



Yrkesforedrag

«Sjonglering i
bydelsadministrasjonen»

1



2



2001-2005 Universitetet i Oslo,
cand. jur.
1995-1999 Internasjonalt Institutt
for økonomi og juss i Moskva,
bachelor of law

3

Etter studiene lette jeg i ett år før jeg fikk meg
relevant jobb. Jeg opplevde at mange
arbeidsgivere søkte etter personer med
erfaring fra offentlig forvaltning, så det å finne
seg jobb som nyutdannet var ikke så enkelt

4



2008-2012 Bymiljøetaten, juridisk seksjon,
 juridisk sekretær for klagenemnda for
 transportsaker for forflytningshemmede i Oslo
 og førstekonsulent/prosessfullmektig
 2006-2008 Helse- og Velferdsetaten, juridisk
 seksjon, klagesaksbehandler



5

2016-dd Administrasjon, Bydel Frogner,
 innkjøpsleder
 2012- 2016 Søknadskontoret, Bydel Frogner,
 nestleder, sekretær for Seniorrådet

6

Bydel Frogner omfatter områdene Majorstuen, Bygdøy, Frogner, Skillebekk, Vika og Homansbyen. Nesten hele bydelen er en del av «Urban Oslo». Unntaket er Frognerparken og Bygdøy-halvøya som regnes som naturområde og/eller forstad. Ved siste telling fra SSB (4. kvartal 2017) har Oslo kommune 673 469 innbyggere, og rundt 60 000 av disse bor i Bydel Frogner.

Bydel Frogner som organisasjon
Det er rundt 1400 faste medarbeidere i vår bydel. I tillegg er det rundt 300 medarbeidere som er vikarer, eller har engasjementer og prosjektstillinger.

7

Det er mange spennende oppgaver for juristene ute i førstelinjen. Helse-og omsorgsfeltet er med årene blitt stadig mer rettslig regulert, og samhandlingsreformen har ikke satt mindre press på kommunene og bydelen. Jeg mener det er en mangel på jurister der ute. Hele Oslo vokser fort og bydelen merker godt befolkningsveksten. Og balansegangen mellom økonomi, politikk og rettigheter til nødvendige og forsvarlige helse- og omsorgstjenester er alltid utfordrende.

8

Blant arbeidsoppgavene er offentlige anskaffelser av institusjonsplasser og helse- og omsorgstjenester til publikum, klagesaker innenfor helse- og omsorgstjenester, undervisning og opplæring og veiledning av ansatte, kontraktsinngåelser, forvaltningsrett og saksbehandling, veiledning av bydelens andre avdelinger i stort og smått, taushetsplikt osv.

Det er veldig varierte arbeidsoppgaver.

9

Digitalisering og kunstig intelligens



10



11